

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành quy định về chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục Trường Đại học Hồng Đức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 2619/QĐ-ĐHHD ngày 07/11/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức về việc kiện toàn Hội đồng và tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục Trường Đại học Hồng Đức;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chi tiết về chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục Trường Đại học Hồng Đức.

Điều 2. Quy định chi tiết về chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục Trường Đại học Hồng Đức là cơ sở triển khai thực hiện các hoạt động của Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục tại Trường Đại học Hồng Đức.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng đơn vị có liên quan và các thành viên của Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: VT, P. ĐBCL&KT.



HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Dũng

QUY ĐỊNH

Về chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ bảo đảm chất lượng giáo dục
(Ban hành kèm theo Quyết định 3268/QĐ-ĐHHD ngày 31/12/2022
của Hiệu trưởng Đại học Hồng Đức)

1. Mục đích

Nhằm đảm bảo duy trì và cải thiện liên tục chất lượng đào tạo của Trường Đại học Hồng Đức.

Xây dựng và vận hành hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong đáp ứng yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học, chất lượng chương trình đào tạo.

2. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Quy định về hoạt động bảo đảm chất lượng của các Tổ bảo đảm chất lượng giáo dục tại Trường Đại học Hồng Đức, bao gồm: nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ BDCL; hệ thống bảo đảm chất lượng, kiểm định chất lượng; khảo sát phản hồi của các bên liên quan về chất lượng giáo dục.

Đối tượng áp dụng là các đơn vị/cá nhân trực thuộc Trường gồm: các Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm, cán bộ và giảng viên của Nhà trường.

3. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của tổ bảo đảm chất lượng

3.1. Chức năng

Tham mưu, giúp việc cho lãnh đạo các đơn vị và chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị trên cơ sở kế hoạch bảo đảm chất lượng, nhiệm vụ năm học và các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

Tổ bảo đảm chất lượng giáo dục là đơn vị chủ trì quản lý và thực hiện các hoạt động bảo đảm chất lượng giáo dục tại đơn vị.

3.2. Nhiệm vụ

Xây dựng kế hoạch bảo đảm chất lượng, quy trình, công cụ thực hiện công tác đánh giá nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của đơn vị;

Chủ trì và phối hợp với các đơn vị trong Trường xây dựng kế hoạch tự đánh giá cơ sở giáo dục và chương trình đào tạo;

Tham dự các khóa tập huấn cho cán bộ, giảng viên về hoạt động BDCL, KĐCL giáo dục;

Tổng hợp và báo cáo định kỳ kết quả thực hiện kế hoạch BDCL và kết quả cải tiến chất lượng giáo dục của đơn vị theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.



Handwritten signature in blue ink.

Bảo đảm chất lượng về hoạt động đào tạo: Xây dựng quy định về hoạt động giảng dạy của giảng viên đảm bảo đúng nội dung, thời gian, thời lượng và chuẩn đầu ra của từng học phần và chương trình đào tạo; khảo sát, lấy ý kiến của người học về chất lượng hoạt động giảng dạy của giảng viên để làm cơ sở cải tiến chất lượng hoạt động giảng dạy; tư vấn tổ chức hoạt động dự giờ, đánh giá giờ dạy và lấy ý kiến phản hồi của giảng viên để làm cơ sở dữ liệu cho hoạt động tự đánh giá.

Bảo đảm chất lượng về chương trình đào tạo: Xây dựng kế hoạch phát triển chương trình đào tạo; tổ chức khảo sát lấy ý kiến các bên liên quan để làm cơ sở cải tiến, nâng cao chất lượng chương trình đào tạo; thu thập, lưu trữ hồ sơ minh chứng theo yêu cầu của công tác tự đánh giá; tham gia viết báo cáo tự đánh giá, báo cáo cải tiến chất lượng đào tạo.

Bảo đảm chất lượng về công tác phục vụ đào tạo: Xây dựng các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, phòng học chức năng, sách, giáo trình, tài liệu... đáp ứng nhu cầu giảng dạy, nghiên cứu khoa học và học tập của giảng viên và sinh viên. Hồ sơ, minh chứng phải được sắp xếp và lưu trữ theo đúng quy định. Lấy ý kiến các bên liên quan về chất lượng phục vụ hoạt động đào tạo của Nhà trường.

Bảo đảm chất lượng về đội ngũ cán bộ, giảng viên, người học: Xây dựng hệ thống dữ liệu về đội ngũ giảng viên đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định; tình hình sinh viên tốt nghiệp, bỏ học, thôi học, bị xử lý về học vụ, tình hình việc làm của sinh viên sau tốt nghiệp... phục vụ đối sánh trong và ngoài trường.

3.3. Quyền hạn

Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục có quyền đề xuất với các Phòng, Ban, Khoa, Trung tâm, Bộ môn trong Trường các biện pháp thực hiện các quy định về công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục.

Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục có quyền kiến nghị với Hiệu trưởng giải quyết các vấn đề thực hiện quy chế và quy định về công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục trong Nhà trường.

4. Tổ chức thực hiện

Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục và các đơn vị, cá nhân liên quan có trách nhiệm phối hợp thực hiện công tác bảo đảm chất lượng. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần bổ sung để phù hợp với tình hình thực tế thì Tổ trưởng tổ Bảo đảm chất lượng trình Hiệu trưởng (qua phòng ĐBCL&KT, email: dbclkt@hdu.edu.vn) để xem xét và giải quyết./.



HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC
 Bùi Văn Dũng